

会員 各位

ふるさとの祭典市実行委員会
会長 一柳 憲隆
(公印省略)

ふるさとの祭典市開催に伴う「よりの楽市」出展者募集のご案内

時下、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は、当実行委員会の事業運営に格別のご理解、ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、当実行委員会では、市街地に会場を移して9回目となる、ふるさとの祭典市を下記の日程で開催いたします。

今年から、寄居町産業文化祭も寄居駅南口へ会場変更したことに伴い、イベントの合同開催によって人々の交流の場を創り出し、地域の活性化に取り組みます。

つきましては、貴事業所で取り扱う商品・サービスのPRや新規顧客獲得の機会として是非ご活用ください。

記

- 【開催日時】 令和5年11月12日(日) 午前10時00分～午後3時00分
※交通規制午前8時30分～午後4時00分、小雨決行、荒天中止
- 【会場】 寄居駅南口中央通り線および市街地通り
- 【その他】 詳細については、裏面「出展要項」をご確認ください。

寄居町商工会 FAX581-1424 ※必要事項を記入し、切り取らずに送信願います。

ふるさとの祭典市開催に伴う「よりの楽市」出展申込書

□裏面の出展要項の内容を了承し、下記の通り出展申込みいたします。【申込期限：9月29日(金)】

事業所名 (出展資格に☑)	(□商工会員 □その他)	担当者名 連絡先(携帯)	- -
出展形態 (該当欄に☑、 サイズ等を記入)	□キッチンカー 提供場所(□運転席側 □助手席側 □後方) サイズ(全長 m×全幅 m)	提供品目 (該当欄に☑)	□PR展示 □商品等販売 □飲食販売
	□テント(持込) ※テントサイズは原則2.7m×2.7m以内 サイズ(間口 m×奥行 m)	保菌検査成績 ※飲食の場合のみ	有・無
取扱方法 ※飲食の場合のみ	<small>焼きそばの例：OO公民館の調理室で下処理としてキャベツをカット。内はカットされたものを購入。当日はクーラーボックスで冷蔵して持参。鉄板でよく炒めてパックで提供。</small>		
当日の駐車台数	台(キッチンカー含め)	消火器の設置 (火器取扱い時のみ)	有・無
貸出用長机1台の 利用(出展料込)	□利用する □利用しない ※追加の場合は有償対応となります。	発電機の持込	有・無

お申込み&お問合せ:ふるさとの祭典市実行委員会(寄居町商工会内)事務局:白川

TEL 048-581-2161 / FAX 048-581-1424 Email info@yorii.or.jp

ふるさとの祭典市開催に伴う「よりい楽市」出展要項

1. 主催者 ふるさとの祭典市実行委員会（事務局：寄居町商工会）
2. 開催日時 令和5年11月12日（日）午前10時～午後3時 小雨決行、荒天中止
※交通規制 午前8時30分～午後4時00分
3. 開催場所 寄居駅南口中央通り線および市街地通り
4. 出展資格 ①寄居町商工会員 ②その他
5. 出展内容 商品、サービス、飲食等のPR・展示・販売
※但し、以下に該当する場合には出展できません。
①自社の業務内容またはPR活動としてそぐわない商品等の販売
②著しい臭気、騒音、振動などを発するもの
③刃物・薬物・火気などの危険なもの
④来場者の個人情報収集することが目的とされるもの
⑤公序良俗及び関係法令に反するもの
⑥開催運営、管理上に支障をきたす恐れがあるもの
⑦その他、主催者側が不適切と認めるもの
6. 出展料 資格①3,300円（税込） 資格②5,500円（税込）
※貸出用として長机1つのみご用意いたします。 ※当日の追加貸出希望はご遠慮ください。
※出展申込書に記入の上、出展料を添えてお申込ください。
※飲食関係販売の方のみ、別途健康診断（検便）記録の写し、営業許可証の写しをご提出ください。
※販売員及び搬入・搬出にかかる経費については出展者にて負担願います。
7. 搬入 午前7時30分～午前8時30分の間で終了願います。
搬出 午後3時より片付け・清掃。午後4時までで終了願います。
8. 駐車場 主催者にてご用意いたしますので、申込書に駐車台数をご記入ください。
なお、駐車台数に限りがありますので、乗合せにご協力ください。
9. 区画・配置 原則1区画（間口2.7m×奥行2.7m）、配置は会場スペースと出展数を考慮して主催者が決定します。
10. 電源・備品 出展に際し、電源設備・備品等は各自でご用意ください。
※テント、発電機、追加の長机、イス等が必要な場合については、別途有償にてご用意いたします。
参考：テント（間口2.7m×奥行1.8m）約10,000円、発電機（2.3KVA）約12,000円等
11. 消火器設置 平成26年8月より「火災予防条例」が改正され、火気を取り扱う場合は消火器の設置が義務付けられましたので、必ずご用意願います。
12. 管 理 会場全般の管理については、主催者が行いますが、出品物や売上金などの管理については、出展者それぞれが責任を持って行ってください。
また、主催者は天災地変、その他不可抗力による損失についてもその責任を負いません。
13. 申込期限 チラシ作成及び深谷市消防本部への「露店等の開設届出書」を提出する関係上、大変恐縮ですが、9月29日（金）午後4時00分までに、「出展申込書」等について漏れなくご記入の上、FAX等でお申込ください。 ※Emailの場合は、必要事項を入力して送信願います。
※期限後の申込については承ることができませんので予めご了承ください。
14. 参加申込された皆様を対象に、説明会を10月24日（火）18時から寄居町商工会館2階大会議室で開催いたします。別途、ご案内しますので予め調整願います。
15. その他 今後、準備を進める中で事業の変更・中止等があった場合、出展者の皆様へ速やかにお知らせします。